

*Л.Т. Ткачева, канд. техн. наук, доцент, А.Г. Касперович, магистрант
УО «Белорусский государственный аграрный технический университет», г. Минск*

О РАЗРАБОТКЕ СУОТ В ВЫСШИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЯХ

Ключевые слова: система управления охраной труда, охрана труда, учреждение высшего образования, процедуры, политика, идентификация опасностей, оценка рисков, аудит

Аннотация. В статье рассматриваются проблемы системы управления охраной труда учреждений высшего образования, и предложены пути их решения.

Охрана труда является определяющим компонентом обеспечения качества трудовой жизни персонала любой организаций. Целью управленческой деятельности является обеспечение оптимальной работы всего учебного заведения, перевод каждой из подсистем на более высокий уровень развития. Создание приемлемых условий для охраны и поддержания здоровья студентов и преподавателей относится к ответственности учебного заведения. Для разумного и рационального управления охраной труда требуется соответствующим образом разработанная стратегия, которая обеспечит правильную расстановку приоритетов, системный подход в решении вопросов охраны труда сотрудников и студентов и поможет разработать алгоритм необходимых для этого действий. Разработка и внедрение системы управления охраной труда в учебном заведении и является такой стратегией.

Некоторые наниматели считают, что если организуемое ими производство не является опасным и вредным, то требования по охране труда не должны являться важными и приоритетными направлениями. Однако, несмотря на это, обеспечивать своим сотрудникам здоровье и безопасные условия работы должен каждый без исключения наниматель, так как охрана труда – это в первую очередь обязанность нанимателя, закрепленная в статье 226 Трудового кодекса Республики Беларусь /1/.

Законом Республики Беларусь «Об охране труда» для нанимателей установлена обязанность по разработке, внедрению и поддержанию функционирования системы управления охраной труда (далее - СУОТ), обеспечивающей идентификацию опасностей, оценку профессиональных рисков, определение мер управления профессиональными рисками и анализ их результативности. Внедрение такой системы управления охраной труда в организации означает переход в управлении охраной труда от реагирования на результаты воздействия опасных и (или) вредных производственных факторов на здоровье работников к профилактике этого воздействия путем управления профессиональными рисками на рабочих местах.

Требования к таким СУОТ установлены государственным стандартом Республики Беларусь СТБ 18001-2009 «Системы управления охраной труда. Требования» /2/ (далее - СТБ 18001-2009) /2/. Данный стандарт предназначен для обеспечения организаций элементами результативной СУОТ, которые могут быть интегрированы с другими элементами управления для содействия организациям в достижении целей в области охраны труда, а также экономических целей. Однако, разработка такой системы в высшем учебном заведении дело не совсем простое, требует определенных усилий и затрат. Нужна ли такая система в высшем учеб-

ном заведении или можно довольствоваться традиционной командно-административной системой?

Чтобы ответить на этот вопрос нужно, прежде всего, четко понимать разницу между СУОТ и охраной труда. От понимания этого будет зависеть понимание правовые регулирования обязанности обеспечения охраны труда и СУОТ, а также правовые последствия за необеспечение первого и второго.

Охрана труда - система обеспечения безопасности жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая правовые, социально-экономические, организационные, технические, психофизиологические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия и средства (статья 221, Трудовой кодекс Республики Беларусь).

Суть (наполнение) охраны труда составляют требования (правила) по охране труда, т.е. нормативные предписания, содержащиеся в НПА, в том числе в ТНПА Республики Беларусь.

Схематично эти требования можно обозначить следующим образом:

- безопасность территории, производственных зданий, сооружений, помещений, оборудования, технологических процессов;
- безопасность каждого рабочего места;
- санитарно-бытовое обеспечение, медицинское и лечебно-профилактическое обслуживание работников;
- обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обеззараживающими средствами;
- аттестация рабочих мест по условиям труда;
- подготовка (обучение), переподготовка, стажировка, инструктажи, проверка знаний работников по вопросам охраны труда;
- локальные нормативные акты по вопросам охраны труда (инструкции по охране труда, инструкции по пользованию оборудованием, механизмами и т.д.);
- предварительные и периодические медицинские осмотры работников;
- расследование и учет несчастных случаев, профессиональных заболеваний;
- СУОТ, включающая в себя такие вопросы, как идентификация опасностей и рисков, профилактика производственного травматизма и профессиональных заболеваний, улучшение условий труда и т.д.

Таким образом, частью охраны труда, одним из требований по охране труда является наличие разработанной и внедренной СУОТ.

Специфика системы образования значительно расширяет понятие «охрана труда», т. к. на нанимателя возлагается персональная ответственность не только за безопасность работников, но и непосредственных участников образовательного процесса.

Согласно СТБ 18001-2009 под системой управления охраной труда понимается часть системы управления организации, предназначенная для реализации политики в области охраны труда организации, а также управления рисками. СУОТ представляет собой комплекс взаимосвязанных элементов (планирование, ответственность, технологии, процедуры, процессы и ресурсы), направленных на реализацию политики и целей в области охраны труда. Другими словами, СУОТ – это регламентированная законодательством совокупность организационных, технических, гигиенических, лечебно-профилактических и социально-экономических мероприятий, методов и средств управления, направленных на организацию деятельности по обеспе-

чению безопасности, сохранению жизни, здоровья и работоспособности человека в процессе труда, включающих в себя выявление производственных опасностей, оценку рисков гибели и травмирования работников, разработку и реализацию эффективных мер по их снижению, а также осуществление постоянного мониторинга и измерение результативности в области охраны труда.

Отличительной особенностью такой системы управления охраной труда от традиционной (командно-административной) системы состоит в том, что она является четко регламентированной и документированной. Если грамотно разработать СУОТ в организации, то это будет свод процедур (мероприятий) по охране труда. В СУОТ будет описано, что необходимо предпринимать в организации по вопросам безопасности от приема человека на работу (зачисления студента), проведения медосмотров, обучения, стажировки, инструктажей, оценок опасностей и рисков, необходимости применения средств индивидуальной и коллективной защиты, соблюдения норм и правил, доведения до работников информации о несчастных случаях, до реального анализа ситуации с безопасностью труда руководством. Это делает такую систему прозрачной и позволяет каждому осознать свою роль в этой системе.

Необходимым условием функционирования СУОТ является участие в ней всех работников учебного заведения. Для этого в должностных инструкциях работников вводятся обязанности по охране труда. Требования охраны труда, обязательные для работников, как правило, содержатся в правилах внутреннего трудового распорядка и инструкциях по охране труда.

В соответствии с СТБ 18001-2009 в рамках создания СУОТ в организации должны быть разработаны и документально оформлены следующие процедуры (процедура – это способ осуществления деятельности или процесса):

1. Разработка Политики в области охраны труда. Политика – документально оформленные обязательства высшего руководства учреждения, для обеспечения результативности деятельности в области охраны труда. Политика в области охраны труда может быть объединена с другими политиками, например, политикой в области качества.

2. Идентификация опасностей, оценка рисков и мер управления рисками. Идентификация опасностей проводится сформированными рабочими группами для каждой должности (профессии) на рабочих местах во всех структурных подразделениях учреждения. Процедура идентификации опасностей, оценки рисков и определения мер управления рисками включает: предварительный анализ деятельности учреждения; идентификацию опасностей на рабочих местах; исследование и оценку существующих мер управления воздействием выявленных опасностей на рабочих местах; количественную оценку рисков с учетом: конструктивного исполнения оборудования на рабочих местах, уровня организации рабочих мест, существующих мер управления рисками, вероятности отказа существующих мер управления рисками. Результаты идентификации опасностей и оценки рисков оформляются в виде карт опасностей и рисков. Для оценки значимости риска проводится их классификация и ранжирование, а затем определяется какие риски можно игнорировать (минимальные риски), контролировать, уменьшать или устранять.

3. Законодательные и другие требования. Здесь проводится идентификация, получение информации, содержащей законодательные и иные обязательные требования, и обеспечение доступа к законодательным и другим применяемым к организации требованиям в области охраны труда.

4. Установление целей и программ(ы) достижения целей в области охраны труда. Цель планирования в системе управления охраной труда в университете заключается в разработке на предстоящий период комплекса мероприятий, направленных на обеспечение охраны труда, которые будут применяться на тех или иных уровнях системы управления, включающих: соответствие условий труда требованиям законодательных и нормативных правовых актов и непрерывное совершенствование деятельности по охране труда.

5. Ресурсы, обязанности, ответственность и полномочия. Работодатель распределяет обязанности, ответственность и полномочия должностных лиц и работников по разработке, применению и результативному функционированию системы управления охраной труда и достижению соответствующих целей по охране труда в университете.

6. Определение компетентности, обеспечение обучения и осведомленности персонала в области охраны труда. Работодателем должностными обязанностями (инструкциями) по охране труда определяются требования к необходимой компетентности работников в области охраны труда. При этом программой подготовки руководителей и специалистов по охране труда и проведением соответствующих инструктажей (в том числе со студентами) обеспечивается наличие у всех участников процесса необходимой компетентности и квалификации для выполнения своих обязанностей и обязательств по обеспечению и выполнению требований безопасности и охраны здоровья. Такая программа должна предусматривать своевременную, эффективную подготовку руководителей всех подразделений и проводимую с соответствующей периодичностью (один раз в три года) проверку качества обучения с помощью обучающей и контролирующей электронной программы.

7. Обмен информацией, участие и консультирование работников и иных заинтересованных лиц в области охраны труда. Основными формами информационной работы в области ОТ являются: работа кабинета по ОТ и уголков по ОТ; демонстрация слайдов, диа-, видео – и кинофильмов; опросные листы, ящики для предложений и замечаний; плакаты, сигнальные цвета и знаки безопасности, брошюры, бюллетени, памятки, фотовитрины, газеты; смотры и конкурсы; проведение Дней охраны труда; семинары, конференции; собрания, совещания; интернет-сайт.

8. Документация, управление документацией. В результате разработки СУОТ предприятие получает «документальную» СУОТ, которая состоит из:

- руководства по СУОТ – это своеобразный путеводитель по СУОТ, в котором описываются кратко ключевые элементы СУОТ и взаимодействие между различными частями данной системы;

- процедур СУОТ. Процедуры могут быть документально оформленными или нет. Документально процедуры оформляются в виде стандартов предприятия, методических инструкций, положений, порядков, указаний и т.д.);

- рабочих инструкций – предназначены для работников, выполняющих конкретные задачи по охране труда; включают в себя: инструкции по охране труда, технологические инструкции и регламенты ведения технологического процесса, инструкции по безопасной эксплуатации оборудования, схемы процессов, таблицы, графики и т.д.;

- записей – документы, содержащие сведения о достигнутых результатах или свидетельства осуществления определенной деятельности; включают в себя: акты

о несчастных случаях, профессиональных заболеваниях, авариях и инцидентах, несоответствиях, иные акты, журналы, протоколы совещаний, проверки знаний, удостоверения, различные отчеты и т.д.

Основными целями управления документами по ОТ являются: своевременная регламентация требований безопасного выполнения работ; своевременное доведение до пользователей требований документов по ОТ, действующих в учреждении.

9. Управление операциями. Данная процедура направлена на непосредственную защиту персонала от воздействия возникающих при выполнении работ вредных и опасных производственных факторов и устанавливает порядок по управлению операциями, связанными с идентифицированными рисками в области охраны труда: обеспечение безопасности при выполнении работ с повышенной опасностью; отражение требований безопасности в технологической документации; отражение требований безопасности в инструкциях по охране труда; организация работ, выполняемых по наряду-допуску, распоряжению; обеспечение безопасности движения транспорта и т.п.

10. Идентификация возможных аварийных ситуаций и ответных действий. Процедура устанавливает порядок идентификации потенциально возможных аварийных ситуаций, реагирования на них, а также проведение анализа и корректировки своей готовности к локализации и ликвидации последствий аварий.

10. Оценка результативности и мониторинг. Оценка соответствия. Данная процедура обеспечивают систематическое получение информации о функционировании СУОТ в Учреждении, о характере несоответствий непосредственно на рабочих местах с целью принятия мер, направленных на предотвращение и исключение предпосылок для происшествий и устанавливает порядок проведения мониторинга, оценки результативности и соответствия законодательным и другим требованиям деятельности в области охраны труда. Мониторинг осуществляется высшим руководством учреждения; руководителями и специалистами учебных, производственных и других подразделений, деятельность которых функционально прямо или косвенно направлена на обеспечение безопасности труда при проведении периодического контроля; при проведении общественного контроля профсоюзным комитетом.

11. Расследование происшествий, несоответствия, корректирующие и предупреждающие действия. Процедура устанавливает порядок расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и анализ аварийных ситуаций, несоответствия, корректирующие и предупреждающие действия.

13. Управление записями. Данная процедура устанавливает порядок управления записями и включает в себя: идентификацию, регистрацию и учет записей; хранение и защиту записей; архивирование, изъятие и утилизацию записей.

14. Проведение внутренних аудитов СУОТ. Эта процедура устанавливает порядок планирования, проведения, документального оформления и анализа результатов внутренних аудитов, которые проводятся с целью проверки того, что СУОТ поддерживается в рабочем состоянии; проверки соответствия СУОТ установленным критериям; определения результативности функционирования и взаимодействия всех элементов СУОТ; выработки предупреждающих и корректирующих действий с целью совершенствования функционирования СУОТ.

15. Проведение анализа со стороны руководства. Целью анализа со стороны руководства является: оценка пригодности, адекватности и результативности функционирования СУОТ; обеспечение ее постоянного соответствия требованиям законодательства; выявление потребности в изменениях и возможностей улучшения; выработка и принятие решений, направленных на выполнение Политики в области ОТ. Анализ должен основываться на уверенности в том, что вся необходимая информация собрана и позволит объективно оценить систему. Результаты анализа нужно документировать. Потом их используют для внесения изменений в политику, цели и задачи по охране труда.

Таким образом, после внедрения СУОТ работа только начинается. Чтобы достичь поставленных целей, систему нужно непрерывно совершенствовать. Для этого результаты СУОТ и ее эффективность нужно регулярно оценивать.

Руководство системой управления охраной труда возлагается на ректора (проректора) учебного заведения. Руководитель учебного заведения (на основе нормативных документов) организует разработку, утверждает, вводит в действие локальные нормативные акты по охране труда - положения, правила, инструкции и т.д., обеспечивает контроль за их надлежащим исполнением в процессе деятельности, в необходимых случаях - издает приказы (распоряжения) по отдельным направлениям охраны труда.

Главным принципом СУОТ является закрепление определенной ответственности за руководством среднего звена. Это предполагает участие всех сотрудников предприятия в охране труда. Если СУОТ управляет лишь руководство, эта система потеряет свою ориентацию и провалится.

Участие работников является важнейшим элементом системы управления охраной труда в университете. Внедрение СУОТ на предприятии осуществляется путем ознакомления руководителей и работников предприятия со всеми разработанными процедурами, инструкциями, иной документацией по охране труда; выполнения руководителями и работниками предприятия своих обязанностей в области охраны труда; реализации соответствующих мероприятий в рамках охраны труда.

Система управления охраной труда способствует активизации всех работников университета, в том числе работодателя, управленческого персонала, профессорско-преподавательского состава, сотрудников университета, а также студентов с целью применения современных принципов и методов управления охраной труда, направленных на непрерывное совершенствование деятельности по охране труда в университете.

Список использованных источников

1. Трудовой кодекс Республики Беларусь с комментарием наиболее важных изменений, внесенных Законом Республики Беларусь от 8 января 2014 г. № 131-3 / автор комментария Л. И. Липень, – Минск: Амалфея, 2014. – 304 с.
2. СТБ 18001–2009. Системы управления охраной труда. Требования. Взамен СТБ 18001-2005; введ. 2009-10-01.– Минск: Госстандарт, 2009.–18с.
3. Гарипова Г. Я. Управление охраной труда в системе образования как часть менеджмента качества образования // Молодой ученый. — 2014. — №4. — С. 937-938.