

УДК 004.9

ПРИНЦИПЫ СОЗДАНИЯ ЭФФЕКТИВНОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ

Шихарев И.А., студент

Белорусский государственный аграрный технический университет, г. Минск, Беларусь

Мир стремительно меняется, цифровая вселенная растет. Чтобы справиться с наплывом информации, нужно учиться ее правильно структурировать и презентовать. Для создания эффективной презентации необходимо придерживаться 7 правил:

1. Одна мысль на одном слайде. Не следует перегружать слайды. Лучше сделать много простых и понятных, чем меньше, но перегруженных и трудночитаемых.

2. Презентация как представление. Аудитория перестает слушать докладчика, когда вчитывается в текст на слайде. Презентация, перегруженная текстом и картинками не дает сконцентрироваться на основной теме и отвлекает внимание от сообщения докладчика, поэтому количество текстовой информации на слайде лучше сводить к минимуму. Текст на слайде помогает аудитории представить то, о чём идёт речь, а не дублирует доклад.

3. Дизайн и графика. В PowerPoint уже заложены шаблоны оформления, но анализ показывает, что они воспринимаются аудиторией как отсутствие вкуса у докладчика. Возможные решения: во-первых, не использовать шаблоны, а объединить слайды единым цветовым решением и сделать формат и расположение заголовков одинаковым на всех слайдах, кроме первого и последнего; во-вторых, создавать собственные шаблоны, если в планах использовать и редактировать данную презентацию в будущем.

4. Цветовая палитра. Презентация должна быть выполнена в одной цветовой гамме и отражать общее «настроение» документа. Доказано, что отсутствие цвета или его наличие провоцирует у человека эмоциональный отголосок. Если в презентации рассказывать об одном, а цветовое сочетание изображает что-то другое, то аудитория ощутит разлад и не поймет достоверный смысл работы до конца.

5. Иллюстрации – это основа презентации. Они должны присутствовать на большинстве слайдов и соответствовать представляемой информации, однако не следует перегружать слайды презентации картинками и фотографиями.

6. Шрифты. Хорошо подобранный шрифт позволяет повысить эффективность донесения информации. Использование более 2–3 шрифтов в одной презентации не рекомендуется. Тип шрифта создаёт визуальную связность и объединяет части контента в одно целое. Необходимо решить, какие шрифты будут применяться в заголовках, подзаголовках и тексте презентации, и придерживаться этого выбора на каждом слайде.

7. Таблицы. Демонстрация таблиц, графиков или диаграмм – является важной составляющей многих презентаций. Они показывают визуальное представление числовых данных. Применяются для анализа данных и отображения динамики. Содержание таблиц должно быть четким, понятным, структурированным и доступным для восприятия. Использование таблиц, графиков и диаграмм позволяет донести больше информации.

Текст доклада и уверенность выступающего играют немалую роль в восприятии презентации. Поэтому перед выступлением необходимо прорепетировать и проверить материал на демонстрационном оборудовании, во избежание нестандартной ситуации.

Список использованной литературы

1. How to Design TED Worthy Presentation Slides: Presentation Design Principles from the Best TED Talks Copyright © 2015 Akash Karia

2. Мартин Сайкс, Никлас Малик и Марк Вест. От слайдов к историям. Пошаговая методика создания убеждающих презентаций. Манн, Иванов и Фербер, 2014 256 с.

3. MS PowerPoint 2010: учебное пособие / Н. Д. Берман, Т. А. Бочарова, Н. И. Шадрина. абаровск: Изд-во Тихоокеан. гос. ун-та, 2013. 88 с.

Научный руководитель: Подашевская Е.И., ст. препод.