

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

**УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
И ПЕРЕПОДГОТОВКИ КАДРОВ АПК**

## **ЗАРУБЕЖНЫЕ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ**

*Методические рекомендации  
по выполнению контрольной работы для слушателей  
Института повышения квалификации  
и переподготовки кадров АПК*

**Минск  
2007**

УДК 378(-87)  
ББК 74.04(3)  
3 35

Рассмотрено на заседании методического совета Института повышения квалификации и переподготовки кадров АПК.

Протокол № 8 от 28 сентября 2007г.

Составитель – канд. техн. наук, доц. *А.И. Ковалинский*

Рецензент – канд. техн. наук, доц., зав. кафедрой управления и НТП  
ИПК и ПК АПК *А.В. Мучинский*

**УДК 378(-87)**  
**ББК 74.04(3)**

© БГАТУ, 2007

## Содержание

|   |    |
|---|----|
| Введение .....  | 4  |
| 1 Цели и задачи .....                                 | 5  |
| 2 Методика выполнения .....                           | 6  |
| 3 Структура .....                                     | 8  |
| 4 Основные требования к содержанию и оформлению ..... | 11 |
| 5 Порядок защиты контрольных работ .....              | 12 |
| Литература .....                                      | 12 |
| Приложение .....                                      | 13 |

## Введение

Система профессионально-педагогического образования педагогов средне-специальных учебных заведений сориентирована на создание условий для формирования у них творческого подхода к разрешению конкретных педагогических задач. Современный педагог должен иметь широкий кругозор по используемым в разных странах мира системам образования. Это обусловлено тем, что организация и осуществление профессиональной деятельности происходит в постоянно изменяющейся экономической и социокультурной среде. Различные системы образования используют большое многообразие педагогических технологий, методов и приемов, которые могут быть применены в нашей системе образования и в ежедневной работе педагога.

Изучение зарубежных систем образования позволяет изменять подходы к организации и осуществлению образовательного процесса по различным дисциплинам, поэтому в учебные планы по переподготовке кадров наряду с такими дисциплинами как «Педагогический менеджмент», «Педагогические технологии», «Педагогическое проектирование» и др., включена дисциплина «Зарубежные системы образования», содержание которой отражает формирование и развитие новых направлений и специальных знаний.

Особое место в данной дисциплине отводится самостоятельной работе слушателей по изучению представленного в методических рекомендациях материала, а также информации в Интернете, которая является важной составной частью приобретения профессиональной квалификации преподавателя и позволяет интегрировать знания, полученные в различных курсах и применить их на практике для решения реальных задач.

## 1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Выполнение контрольной работы является одним из видов самостоятельной работы слушателей на этапе освоения учебных курсов.

Самостоятельная работа преподавателя, выполняемая в условиях системы переподготовки, является важнейшим шагом к профессиональной деятельности. Подготовка контрольных работ, участие в работе семинаров, конференций, подготовка выпускной квалификационной работы – все это способствует формированию методологической культуры и знаний будущего специалиста, развитию профессионально значимых умений, качеств личности педагога.

**Целью** написания контрольной работы являются: систематизация, углубление и закрепление знаний, полученных при изучении данной дисциплины, профессиональной переподготовки; формирование и развитие умений анализа проблем; совершенствование навыков работы с различными источниками информации, включая электронные.

**Контрольная работа** – это письменный результат самостоятельной работы слушателя по определенной проблеме, может рассматриваться как один из этапов овладения педагогической деятельностью.

Выполнение контрольной работы базируется на изучении литературных источников, информации из Интернета, периодической печати, а также на практическом материале.

В процессе выполнения контрольной работы слушатель должен продемонстрировать умения:

- самостоятельно формулировать конкретные цели и задачи;
- собирать и обрабатывать информацию по заданной теме;
- изучать и критически анализировать собранный материал;
- глубоко и всесторонне исследовать выявленную проблему;
- анализировать проблемы с различных точек зрения.

Кроме того, углубленное знакомство с литературой по специальному вопросу позволит расширить свой общеобразовательный уровень.

## **2 МЕТОДИКА ВЫПОЛНЕНИЯ**

Тема контрольной работы выдается преподавателем, однако, ориентируясь на собственные знания, слушатели могут предложить преподавателю свою формулировку темы с обоснованием необходимости ее разработки.

Для подготовки материала контрольной работы слушателю необходимо:

- 1) изучить список рекомендуемой литературы, а также другие источники информации;
- 2) освоить работу на компьютере в Интернете;
- 3) освоить методику анализа и обобщения полученной информации.

Слушатель уже на начальном этапе выполнения работы должен уяснить место изучаемой проблемы и использование полученной информации в своей профессиональной деятельности. Содержание дисциплины изучается в ходе лекций и семинарских занятий.

### **Тематика контрольных работ**

1. Система среднего образования в Австрии.
2. Система среднего образования в Германии.
3. Система среднего образования во Франции.
4. Система среднего образования в Швеции.
5. Система среднего образования в Японии.
6. Система среднего образования в Канаде.
7. Система среднего образования в США.
8. Система среднего образования в Бразилии.
9. Система среднего образования в Австралии.
10. Болонский процесс и история его развития.
11. Участие России и Беларуси в Болонском процессе.
12. Система высшего образования в Австрии.
13. Система высшего образования в Германии.
14. Система высшего образования во Франции.
15. Система высшего образования в Швеции.

16. Система высшего образования в Японии.
17. Система высшего образования в Канаде.
18. Система высшего образования в США.
19. Основные виды контроля за успеваемостью учащихся в различных странах.
20. Отличие методов обучения в высшей школе различных стран.
21. Система высшего образования в Бразилии.
22. Система высшего образования в Австралии.
23. Трудовое и физическое воспитание в различных странах.
24. Дошкольное воспитание в различных странах за рубежом.
25. Особенности общего и политехнического образования в различных странах.
26. Система высшего образования в Италии.
27. Система среднего образования в Норвегии.
28. Система образования в Китае.
29. Система среднего образования в Польше.

### 3 СТРУКТУРА

Контрольная работа должна иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список литературы и других источников информации;
- приложения.

**Титульный лист** – это первая страница контрольной работы, которая должна содержать следующие сведения:

- полное наименование министерства, университета, института;
- название дисциплины;
- название темы контрольной работы;
- сведения об исполнителе (ФИО слушателя, номер группы, подпись);
- сведения о руководителе (ФИО, должность, ученая степень, подпись);
- наименование места и год написания работы.

Образец оформления титульного листа приведен в Приложении.

**Содержание (оглавление)** должно отражать перечень структурных элементов контрольной работы путем обозначения глав, параграфов и других рубрик с указанием номеров страниц, с которых начинается их месторасположение в тексте. Названия глав и параграфов должны точно повторять соответствующие заголовки в тексте.

**Введение** позволяет ознакомить преподавателя с кругом затрагиваемых в работе проблем и вопросов, а также характеризует актуальность, новизну и значимость заданной темы. Введение должно быть кратким и сжатым изложением основных идей контрольной работы.

Объем введения не превышает 5–7% объема основного текста.



**Основная часть контрольной работы.** Текст, расположенный между введением и заключением, является основной частью. В этой части работы излагается результат анализа литературы по теме, состояние исследуемой проблемы.

Если имеется графический материал по тексту, то необходимо давать пояснения.

Основная часть, как правило, не может состоять из одной главы, она должна состоять как минимум из двух глав. Главы могут быть (но не должны обязательно) разделены на параграфы. Деление работы на главы и параграфы осуществляется так, чтобы части работы были пропорциональными по объему и содержанию.

Введение, главы основной части, заключение, список литературы, приложения должны иметь *заголовки*, напечатанные прописными буквами.

Заголовки должны точно отражать содержание глав и параграфов, не сокращая и не расширяя объем содержащейся в них информации. Они должны содержать ключевые слова, отражающие объект или предмет описания.

Не следует увлекаться делением текста на части и оформлять каждый абзац в отдельный раздел.

**Заключение.** В заключении подводятся итоги, делаются выводы, содержится оценка результатов работы.

Заключение завершает работу, обобщая полученные результаты и констатируя их соответствие поставленным в работе задачам. Заключение должно составляться так, чтобы, ознакомившись только с ним, без чтения всего остального отчета читатель мог составить полное и адекватное впечатление о проделанной работе и ее результатах.

Заключение оформляется на отдельной странице и начинается со слова **Заключение**, напечатанного строчными буквами в середине строки без точки в конце (номер разделу не присваивается).

Заключение должно быть лаконичным, четким, понятным.

**Список литературы и других источников информации.** Список использованных источников, библиографические ссылки являются важнейшим компонентом контрольной работы и предназначены для документального подтверждения интерпретируемого или цитируемого материала, для помощи читателю, желающему более углубленно познакомиться с излагаемым вопросом, а также для отражения эрудиции автора работы, степени его знакомства с основной литературой в той предметной области, в которой выполнена работа.

Список начинается со слов **Список использованных источников**, напечатанных строчными буквами в середине строки без точки в конце (номер разделу не присваивается).

В список литературы включаются только те литературные источники, которые были использованы при написании работы и упомянуты в тексте или сносках (учебные пособия, справочная литература, учебно-методические пособия, нормативно-технические документы, стандарты, периодические издания, WEB-адреса из INTERNET).

Библиографические описания документов располагают в алфавитном порядке их элементов: авторских заголовков (фамилии и инициалы авторов) или основных заглавий.

Общий объем контрольной работы должен составлять примерно 0,5 печатного листа, то есть 10–12 страниц машинописного текста (компьютерной распечатки), исполненного на стандартной писчей бумаге формата А4, не считая приложений.

## **4 ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ**

Контрольная работа обязательно должны быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера. Это означает, что педагог владеет компьютером на уровне пользователя. Текст печатается на белой бумаге формата А4 на одной стороне листа с полями 20 мм. Все страницы работы, включая и приложения, должны быть пронумерованы сквозной нумерацией. Первой страницей является титульный лист, номер на котором не проставляется. На остальных страницах номер проставляется цифрами тем же шрифтом, что и основной текст, в центре нижней части листа. Между номером и текстом нужно оставлять пустую строку. Заголовки следует располагать симметрично к тексту, между заголовками и текстом оставляется 3-4 пустые строки.

Всю информацию, приведенную в работе, можно условно разделить на четыре вида в зависимости от формы ее представления: текст, иллюстрация (рисунок), таблица, формула.

Наиболее распространенными гарнитурами шрифта текста курсовой работы являются Times New Roman Cyr и Arial Cyr размер 14. Допускается использование других шрифтов средней насыщенности, средней ширины и с лаконичным начертанием. Разрешается консервативное использование компьютерных возможностей акцентирования внимания читателя с применением шрифтов разной гарнитуры, полужирного и курсивного выделения, разрядки.

Текст печатается через 1,2– 1,5 интервала с выравниванием по ширине страницы.

### **Сокращения**

Не допускается сокращение слов или словосочетаний, если возможно различное понимание текста.

## 5 ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Выполненная контрольная работа должна последовательно пройти следующие этапы:

- слушатель высылает работу на проверку до начала сессии;
- получает отзыв руководителя с предварительной оценкой;
- защита.

### ЛИТЕРАТУРА

1. Цыганов, А.Р. Высшее аграрное образование Франции / А.Р. Цыганов, С.В. Лазаревич. – Минск, 1996.

2. Андреев, В.И. Из опыта реализации рекомендаций Болонской декларации в вузах Германии / В.И. Андреев.– Мн.: Вышэйшая школа, 2004.– № 3.– С. 39–42.

3. Капранова, В.А. Скандинавская модель высшей школы / В.А. Капранова.– Мн.: Вышэйшая школа, 2004.– № 5.– С. 38–41.

4. Мартынюк, А.В. Современный немецкий университет / А.В. Мартынюк.– Мн.: Вышэйшая школа, 2003.– № 1.– С. 27–32.

5. Иванюк, Н.В. Шведская высшая школа. Опыт реформирования / Н.В. Иванюк.– Мн.: Адукацыя и выхаванне, 2002.– № 2.– С. 63–68.

6. Раевская, М.Ю. Дифференциация университетского образования в США / М.Ю. Раевская.– Мн.: Вышэйшая школа, 2002.– С. 30–35.

7. Полупанова, Е.Г. Инновации в высшем образовании западных стран / Е.Г. Полупанова.– Мн.: Вышэйшая школа, 2004.– № 4.– С. 31–34.

8. Вульфсон, Б.Л. Мировое образовательное пространство на рубеже XX–XXI вв. / Б.Л. Вульфсон // Педагогика, 2002.– № 10.– С. 3–14.

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

**УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

**ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
И ПЕРЕПОДГОТОВКИ КАДРОВ АПК**

## **Зарубежные системы образования**

Контрольная работа на тему

---

Исполнитель \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

**Минск 2007**

## ДЛЯ ЗАМЕТОК

**ДЛЯ ЗАМЕТОК**

Учебное издание

## **ЗАРУБЕЖНЫЕ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ**

*Методические рекомендации  
по выполнению контрольной работы для слушателей  
Института повышения квалификации и переподготовки кадров АПК*

Составитель  
**Ковалинский** Анатолий Иванович

Ответственный за выпуск *А.И. Ковалинский*  
Редактор *А.П. Бондич*  
Верстка *А.П. Бондич*

Подписано в печать 22.10.2007 г. Формат 60×84<sup>1</sup>/<sub>16</sub>  
Бумага офсетная. Гарнитура Times New Roman. Усл. печ. л. 0,82.  
Уч.-изд. л. 0,72. Тираж 60 экз. Заказ 565.

Издатель и полиграфическое исполнение  
Белорусский государственный аграрный технический университет  
ЛИ № 02330/0131734 от 10.02.2006. ЛП № 02330/0131656 от 02.02.2006.  
220023, г. Минск, пр. Независимости, 99, к. 2





**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

**УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
«БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ  
И ПЕРЕПОДГОТОВКИ КАДРОВ АПК**

## **ЗАРУБЕЖНЫЕ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ**

*Методические рекомендации  
по выполнению контрольной работы для слушателей  
Института повышения квалификации  
и переподготовки кадров АПК*

**МИНСК 2007**