

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

**Учреждение образования  
«БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРАРНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра экономики и организации предприятий АПК

УДК 631.15:33(07)  
ББК 65.9(2)321я7  
0-64

Рекомендовано научно-методическим советом факультета пред-  
принимательства и управления БГАТУ

Протокол № 6 от 27 марта 2009 г.

## **ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

*Программа  
для студентов 3-го курса факультета предпринимательства  
и управления специальности 1- 25 01 07 «Экономика и управление  
на предприятии» специализация 1- 25 01 07 02  
«Экономическая информатика»*

Составители:  
канд. экон. наук, доц. *И.И. Гургенидзе*;  
ст. преп. *Е.В. Гриневич*;  
ст. преп. *Д.Н. Гридюшко*

Рецензент – канд. экон. наук, доц. *М.Ф. Рыжанков*

Минск  
БГАТУ  
2009

© БГАТУ, 2009

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ. ....	4
2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ. ....	5
3. СОДЕРЖАНИЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ. ....	6
4. ТРЕБОВАНИЯ К НАПИСАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТОВ ПО ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ. ....	14
5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ЗАЩИТЫ ОТЧЕТОВ ПО ОРГАНИЗАЦИОННО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ. ....	18
СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ. ....	19
Приложение 1 Пример заполнения командировочного удостоверения. ....	22
Приложение 2 Пример оформления титульного листа отчета по организационно-экономической практике. ....	23
Приложение 3 Показатели, подлежащие сбору, в период прохождения организационно-экономической практики. ....	24

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

**Целью** организационно-экономической практики является ознакомление и изучение студентом организации экономической и управленческой работы, сбор и обработка исходной экономической информации, анализ форм учета и отчетности на предприятиях и в организациях системы АПК Республики Беларусь.

**Задачи** организационно-экономической практики:

- изучение производственных и организационно-экономических условий хозяйственной деятельности на предприятии или в организациях системы АПК РБ;

- изучение экономики, анализ экономического и финансового состояния, организация сбора учетной и экономической информации на предприятии (организации);

- приобретение навыков по сбору и обработке экономической информации;

- приобретение навыков использования программного обеспечения экономических и управленческих задач, применяемых на предприятиях и в организациях системы АПК РБ и в информационных сетях.

В процессе прохождения организационно-экономической практики студент **должен**:

- полностью выполнить задание в соответствии с календарным планом;

- вести дневник, в который записывать содержание выполняемой работы, необходимую информацию, возникшую проблему и ее решение;

- подчиняться правилам внутреннего распорядка по месту прохождения практики;

- изучить и строго соблюдать правила безопасности труда;

- нести ответственность за выполняемую работу по месту прохождения практики;

- представить руководителю практики от кафедры экономики и организации предприятий АПК отчет (письменный) и необходимые документы о выполнении программы организационно-экономической практики и получить дифференцированный зачет по практике;

- представить в бухгалтерию БГАТУ отчет о командировке по практике и авансовый отчет (приложение 1).