

На основании проведенных исследований и анализа построенных корреляционных моделей, группировок и фактических показателей производства продукции молочного скотоводства, можно сделать следующие выводы и предложения:

- основными факторами, оказывающими существенное влияние на формирование материально-денежных затрат и себестоимости, являются оплата труда, стоимость кормов и затраты на содержание основных средств производства;

- хозяйства, имеющие высокий уровень использования ресурсного потенциала, уделяют большое внимание обеспечению кормами поголовья коров, имея при этом наибольший удельный вес концентратов в рационе, высокую продуктивность и низкую себестоимость в сравнении с остальными хозяйствами. Хозяйствам первой и второй групп необходимо в первую очередь обратить внимание на совершенствование кормовой базы, что позволит снизить удельные затраты на производство молочной продукции;

- устойчивые соотношения между темпами роста оплаты труда, стоимости кормов и темпами увеличения себестоимости продукции позволяют предположить, что снижение себестоимости продукции животноводства можно прогнозировать при условии снижения стоимости кормов и затрат на содержание основных средств.

## МОДЕЛИРОВАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ И АНАЛИТИЧЕСКИХ СПОСОБНОСТЕЙ СПЕЦИАЛИСТОВ

**Занкович Е.П., к.филол.н., доцент, БГАТУ, г. Минск**

В последнее десятилетие все чаще ставятся вопросы о формировании базовых компетенций, которыми должен овладеть выпускник вуза для успешной работы в профессиональной сфере. Базовые компетенции – это готовность обучающегося использовать приобретенные знания, умения и навыки в практической деятельности. Одной из таких компетенций является компетенция в сфере по-

знавательной деятельности, – овладение способами самостоятельного приобретения знаний из различных источников информации. В реализации данной задачи важное место занимает самостоятельная работа, которая способствует стимулированию познавательной активности студентов.

В современном мире, когда происходит совершенствование системы обучения, самостоятельная работа студента приобретает особую роль. Она позволяет расширить арсенал знаний студентов, способствует развитию его познавательных и творческих интересов, позволяет каждому проявить свои потенциальные возможности. Сегодня важной задачей высшей школы является не только подготовка квалифицированного специалиста в определенной сфере, но и, что особенно актуально, настроить его на самообразование, что в дальнейшем сыграет немаловажную роль в его профессиональной карьере.

Самостоятельная работа студентов — это учебно-познавательная деятельность, выполняемая самостоятельно с целью овладения новыми знаниями, и формирование умений и навыков.

Основная цель самостоятельной работы — формирование у студентов навыков самообразования, что в современных условиях информатизации дает возможность самостоятельно приобретать знания, умения и навыки, необходимые в процессе жизнедеятельности для решения практических и теоретических задач.

В учебном процессе целесообразно выделить несколько видов самостоятельной работы:

- самостоятельная работа студентов на учебных занятиях;
- самоподготовка;
- управляемая самостоятельная работа студентов (УСРС).

Мы более подробно остановимся на УСРС. На наш взгляд, она должна состоять из двух взаимосвязанных компонентов: научно-теоретического и практического. Научно-теоретический компонент предполагает овладение теоретическими знаниями по изучаемой дисциплине, практический компонент

— применение теоретических знаний на практике и формирование умений и навыков.

Введение УСРС в учебный процесс предполагает наличие необходимых условий. Прежде нужна целевая установка, наличие серьезной и устойчивой мотивации у студентов. Преподаватель должен объяснить обучаемому значимость и полезность выполняемой работы. Осознание студентом того, что он выполняет задания, результаты которого могут быть использованы в дальнейшем как в учебном процессе, так и в будущей профессиональной деятельности, является хорошим стимулом к работе.

Другим важным мотивационным фактором, позволяющим активизировать самостоятельную работу студентов, является поощрение. Студенты, которые выполняют задания качественно и в срок получают дополнительные баллы, при одновременных штрафных баллах за некачественную подготовку или несвоевременную сдачу задания.

Следующей ступенькой в организации УСР является определение заданий, которые будут даваться студенту для самостоятельного выполнения, а также подготовка учебно-методических материалов. Необходимо также дать рекомендации и инструкции по выполнению этих заданий.

Заключительная ступенька в структуре УСРС — контрольно-оценочная. Она включает проверку и оценку выполненных заданий.

В процессе изучения дисциплины уровень сложности заданий (видов деятельности), на наш взгляд, должен меняться. Важным моментом в этом процессе является сквозное планирование на семестр. На начальном этапе освоения дисциплины предлагаются задания репродуктивного уровня. Студенты называют, описывают факты, понятия, явления, усваивают мысли из учебника, а затем воспроизводят их своими словами. Далее целесообразно предлагать задания продуктивного уровня, выполняя которые обучаемые учатся объяснять, сравнивать, классифицировать явления, закономерности. И, наконец, задания творческого уровня, выполняя которые студенты самостоятельно систематизи-

руют, оценивают, моделируют, применяют полученные знания на уровне исследовательских действий.

Содержание любого изучаемого курса усваивается студентами по-разному. Поэтому задания на УСРС должны соответствовать возможностям и способностям студентов.

Виды заданий, которые могут быть предложены студентам на самостоятельное выполнение, должны быть разнообразными. Это, прежде всего, самостоятельное изучение обязательной и дополнительной литературы, написание докладов, рефератов, выполнение разного рода письменных и устных заданий.

Рассмотрим роль УСРС на занятиях по дисциплине «Делопроизводство». Основная цель дисциплины – дать необходимые теоретические и практические навыки работы с документами и документооборотом. На занятиях студенты знакомятся с историей развития делопроизводства в Республике Беларусь, с местом делопроизводства в структуре управленческого труда. В компьютерном классе ребята учатся оформлять организационно-распорядительные документы: приказы, акты, протоколы, докладные записки и т.д. – знакомятся с принципами работы секретаря-референта по бездокументационному обслуживанию предприятия, средствами организационной техники, используемыми в делопроизводстве и управлении деятельностью предприятия.

На занятиях по делопроизводству студенты не только изучают основные теоретические понятия, связанные с документированием управленческой деятельности, но и получают основные навыки по составлению документов предприятия, знакомятся с принципами документооборота. Поэтому в процессе обучения студентов необходимо сочетать теоретическую подготовку с практическими навыками по составлению документов.

Количество часов, которое отводится на изучение данной дисциплины, небольшое, поэтому студентам приходится во многом работать самостоятельно.

Важную роль в этом играет УСРС. На начальном этапе в качестве заданий, которые выносятся на УСП можно использовать такой вид работы, как на-

писание докладов и рефератов. Тематика их может быть разнообразная. Можно также предложить студентам различные тестовые задания:

- содержанию определения подобрать по смыслу сам термин;
- указать: верно ли следующее утверждение, если вариантов ответа несколько, то отметить, какое из них наиболее верное;
- найти единственно верный ответ из нескольких;

В качестве заданий продуктивного уровня можно использовать задания, в основе которых лежит моделирование ситуации: каждый студент получает небольшой текст, на основании которого он должен составить определенный документ, используя знания, полученные на занятиях, а также собственный опыт. Как закрепление пройденного, а также в качестве проверки усвоенных знаний можно использовать задания, в процессе выполнения которых студенты учатся находить ошибки в документах, исправлять их. Для реализации этих задач используются готовые документы, в которых наблюдаются явные ошибки в оформлении реквизитов, в формулировках текста. С учетом этих ошибок студенты исправляют документ.

Важное место в процессе изучения дисциплины занимают вопросы, связанные со стилем деловых документов. Формулировки текста документа должны быть краткими, четкими, правильными в юридическом отношении. Язык служебных документов имеет свои особенности. Прежде всего, это касается лексических средств. Неправильно выбранное слово может исказить смысл документа, привести к двоякому толкованию, что негативно отразится не только на практической, но и на правовой оценке ситуации, фактов и т. д. К сожалению, вопросам языкового оформления документов уделяется недостаточно внимания, в виду ограничения во времени, поэтому важно использовать задания, связанные с нахождением и исправлением стилистических ошибок в текстах документов.

Задания творческого уровня предполагают использование полученных знаний, а также самостоятельный поиск недостающей информации. В качестве

заданий этого уровня можно предложить следующее: нужно составить документы, которые необходимы в сложившейся ситуации. Ситуации могут быть различные.

Самостоятельная работа студентов по изучению любой учебной дисциплины является одной из традиционных форм учебно-познавательной деятельности, осуществляемой в вузе, а также важным условием освоения учебного материала и формирования профессиональных знаний и навыков. В современных условиях, когда происходит постоянное увеличение информации, самостоятельная работа приобретает особое значение. Она дает студенту возможность развивать свои аналитические способности, навыки самоорганизации, вырабатывать привычку систематического самообразования. При этом своевременная самостоятельная работа студента позволяет минимизировать затраты, в том числе и временные, по изучению учебного материала и добиваться прочного его усвоения.

## КОМПЛЕКСНАЯ МАРКЕТИНГОВАЯ ОЦЕНКА РАЗВИТИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ В УСЛОВИЯХ НЕОПРЕДЕЛЕННОСТИ ТОВАРНЫХ РЫНКОВ

**Протасеня В.С., к.э.н., доцент, БГЭУ, г. Минск**

Отличительной особенностью современной экономики является высокая степень неопределенности её развития. Неопределенность, в свою очередь, многократно усиливаемая фактором глобализации, находит отражение в турбулентности конъюнктуры товарных рынков. Вот уже на протяжении 5 последних месяцев такая турбулентность находит подтверждение в падающем спросе и обвале производства в разных отраслях.

В этой связи возникает необходимость в перманентном отслеживании конъюнктурных изменений рыночной среды, и что особенно важно, установлении степени адаптивности (приспосабливаемости) самих предприятий к таким