

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Учреждение образования  
«БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНА  
ректором БГАТУ  
Казаровцом Н. В.  
10 апреля 2012 г.  
Регистрационный № УД-302/уч.

**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ НА МАШИНОСТРОИТЕЛЬНОМ  
ПРЕДПРИЯТИИ ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ**

*для специальности  
1-74 06 02 Техническое обеспечение процессов хранения  
и переработки сельскохозяйственной продукции*

Минск  
БГАТУ  
2012

УДК 664  
ББК 65.013.1  
П75

*Рекомендовано:*  
*кафедрой основ научных исследований и проектирования БГАТУ (протокол № 13 от 19 марта 2012 г.);*  
*Научно-методическим советом инженерно-технологического факультета БГАТУ (протокол № 7 от 22 марта 2012 г.);*  
*Научно-методическим советом БГАТУ (протокол №2 от 10 апреля 2012 г.).*

**Составители:**  
доктор технических наук, профессор, заведующий кафедрой основ научных исследований и проектирования БГАТУ *В. Н. Дашков;*  
старший преподаватель кафедры основ научных исследований и проектирования БГАТУ *Л. А. Абрамчик;*  
доцент кафедры основ научных исследований и проектирования БГАТУ  
*Н. К. Лисай*

**Рецензенты:**  
доктор технических наук, профессор, заведующий кафедрой «Машины и технология обработки металлов давлением» им. С. И. Губкина БНТУ  
*К. Е. Белявин;*  
кандидат технических наук, главный инженер Республиканского унитарного предприятия «Научно-практический центр Национальной академии наук Беларуси по механизации сельского хозяйства» *А. Л. Рапинчук*

П75 **Программа производственной практики технологической на машиностроительном предприятии перерабатывающей промышленности** для специальности 1-74 06 02 Техническое обеспечение процессов хранения и переработки сельскохозяйственной продукции / сост. : В. Н. Дашков, Л. А. Абрамчик, Н. К. Лисай. – Минск : БГАТУ, 2012. – 28 с.

УДК 664  
ББК 65.013.1

© БГАТУ, 2012

5. Изучить комплекс вопросов, определяемых программой практики.

6. Собрать необходимый материал для написания отчета.

7. Полностью выполнить программу практики и выданные руководителями индивидуальные задания.

8. По прибытии в организацию руководителя практики от университета (с целью контроля) отчитаться перед ним о проделанной работе, представить собранные на момент контроля материалы.

9. Принимать активное участие в общественной жизни организации.

## СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	3
КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН .....	6
СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ .....	7
ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....	12
ЛИТЕРАТУРА .....	19
ПРИЛОЖЕНИЯ .....	22