

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

**Учреждение образования
«БЕЛОРУССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра белорусского и русского языков

ЯЗЫК И СТИЛЬ ДЕЛОВЫХ ДОКУМЕНТОВ

*Пособие по дисциплине
«Делопроизводство»*

МИНСК 2007

УДК 005.95 (07)
ББК 65.050.2 я 7
Я 41

Рекомендовано научно-методическим советом факультета предпринимательства
и управления БГАТУ

Протокол № 6 от 20.03.2007 г.

Составители: канд. филол. наук, доц. *Е.П. Занкович*;
ст. преподаватель *Т.М. Капустич*

Рецензенты: канд. филол. наук, доц. *Н.Г. Слыхалова* (БГАТУ);
канд. филол. наук *О.Е. Ефимчик* (Юридический колледж БГУ)

Пособие охватывает требования к языковому оформлению документов, в основном организационно-распорядительных. Основное внимание составителей акцентировано на следующих аспектах: особенности официально-делового стиля, типы текстов, используемых в документах, типичные ошибки в языке и стиле деловой документации, склонение имен и фамилий, информационность и убедительность документа и др.

Предназначено для студентов дневной и заочной формы обучения всех факультетов в качестве дополнительного материала для аудиторной и самостоятельной работы.

УДК 005.95 (07)
ББК 65.050.2 я 7

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
РАЗДЕЛ 1 Особенности официально-делового стиля.	4
РАЗДЕЛ 2 Текст служебного документа. Виды текстов.	12
РАЗДЕЛ 3 Язык служебных документов.	23
3.1 Лексические ошибки.	23
3.2 Морфологические ошибки.	30
3.3 Синтаксические ошибки.	38
РАЗДЕЛ 4 Склонение некоторых имен и фамилий.	50
РАЗДЕЛ 5 Информативность и убедительность документа (служебные письма)	57
Приложение 1 Образцы бланков.	64
Приложение 2 Макеты основных организационно-распорядительных документов	66
Приложение 3 Образцы текстов служебных писем.	76
ЛИТЕРАТУРА.	81

Учебное издание

ЯЗЫК И СТИЛЬ ДЕЛОВЫХ ДОКУМЕНТОВ

*Пособие
по дисциплине «Делопроизводство»*

Составители:
Занкович Елена Петровна
Капустич Татьяна Михайловна

Ответственный за выпуск *Е.П. Занкович*
Редактор *М.А. Макрецкая*
Верстка *М.А.Макрецкая*

Подписано в печать 01.11.2007 г. Формат 60×84¹/₁₆
Бумага офсетная. Гарнитура Times New Roman. Усл. печ. л. 4,1.
Уч.-изд. л. 4,8. Тираж 100 экз. Заказ 592.

Издатель и полиграфическое исполнение
Белорусский государственный аграрный технический университет
ЛИ № 02330/0131734 от 10.02.2006. ЛП № 02330/0131656 от 02.02.2006.
220023, г. Минск, пр. Независимости, 99, к. 2.